



PERÚ

Ministerio de Cultura

Secretaría General

Oficina General de
Estadística y Tecnologías de la
Información y Comunicación

Oficina General de Estadística y Tecnologías de la Información y Comunicación

Perfil Arqueólogo
Sistema de Gestión de PMA
Versión 2.0

**CONTENIDO**

| | | |
|--------|---|----|
| I. | ACCEDER AL SISTEMA..... | 4 |
| II. | CAMBIAR CONTRASEÑA..... | 4 |
| III. | EVALUAR EXPEDIENTE..... | 5 |
| 3.1. | Bandeja expedientes..... | 5 |
| 3.2. | Bandeja arqueólogo..... | 5 |
| 3.2.1. | Evaluar como arqueólogo..... | 6 |
| 3.2.2. | Validar cronograma..... | 7 |
| 3.2.3. | Evaluar como arqueólogo/cadista solicitar agregar más planos..... | 8 |
| 3.2.4. | Evaluar como arqueólogo/cadista : observar un plano específico..... | 10 |
| 3.2.5. | Evaluar como arqueólogo/cadista: recomendar agregar cuadros..... | 10 |
| 3.2.6. | Evaluar como arqueólogo/cadista: recomendar modificar cuadro específico ... | 11 |
| 3.2.7. | Evaluar como arqueólogo/abogado..... | 16 |
| 3.2.8. | Evaluar como arqueólogo/abogado/cadista..... | 18 |
| 3.3. | Dar conformidad a levantamiento de observaciones de administrado..... | 22 |
| IV. | EVALUAR RECONSIDERACIÓN..... | 23 |
| 4.1. | Bandeja expedientes:..... | 23 |
| V. | EVALUAR APELACIÓN..... | 24 |
| 5.1. | Bandeja expedientes..... | 24 |
| 5.2. | Bandeja arqueólogo..... | 24 |
| VI. | CONSULTA EXPEDIENTES DE SOLICITUDES ADICIONALES..... | 25 |
| 6.1. | Consultar según criterios de búsqueda..... | 25 |
| VII. | EMITIR DOCUMENTOS EN SGD..... | 26 |
| 7.1. | Ubicar proveído en SGPMA..... | 26 |
| 7.2. | Atención de documento en el SGD..... | 26 |




| Fecha | Versión | Descripción | Autor |
|------------|---------|-----------------|---------------------------|
| 11/06/2020 | | Primera Versión | Briseida Villar Urdanivia |
| 25/09/2020 | | Segunda Versión | Briseida Villar Urdanivia |
| 12/01/2020 | | Tercera Versión | Briseida Villar Urdanivia |
| 07/07/2021 | | Cuarta Versión | Briseida Villar Urdanivia |
| 09/01/2023 | | Quinta versión | Briseida Villar Urdanivia |



I. ACCEDER AL SISTEMA

Digitar usuario y contraseña y dar clic en **Ingresar**:

II. CAMBIAR CONTRASEÑA

Para cambiar contraseña, deberá dar clic en :  Cambiar contraseña

Luego ingresar la actual contraseña , nueva contraseña , confirmar la nueva contraseña y **Aceptar**:



Cambio de contraseña

Usuario:

Contraseña actual:

Nueva contraseña:

La contraseña debe tener al menos 8 caracteres, una letra y un número, y no debe tener espacios en blanco

Confirmar nueva contraseña:

Aceptar Cerrar

III. EVALUAR EXPEDIENTE

3.1. Bandeja expedientes

Al ingresar al sistema se muestra la bandeja de documentos pendientes de evaluación.

PERÚ Ministerio de Cultura Plan de Monitoreo Arqueológico

Usuario: CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO

Bandeja Cadista Bandeja abogado **Bandeja arqueólogo** Consultar

Bandeja

Nro. de expediente: Estado expediente:

Presentación desde: Presentación hasta:

Nombre del administrado: Nombre del proyecto:

Director del proyecto: Nro. de referencia:

Buscar Exportar

Mostrar registros Buscar:

| Nro. | Nro. referencia | Nro. expediente | Nombre del proyecto | Fecha derivación | Fecha envío | Administrado | Cadista | Abogado | Atender |
|------|-----------------|-----------------|--|------------------|-------------|--|--|---|---------|
| 1 | 22509 | 2020-0000099 | 21 DE MAYO PROYECTO BVILLAR | 11/06/2020 | | VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO | VALDIVIA DAVILA JOSE ERNESTO | ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO JOSE | |
| 2 | 22574 | 2020-0000124 | PROYECTO MINERO ESPERANZA B Y D PAUCARTAMBO - CUSCO BVM | 11/06/2020 | | VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | |

Ver expedientes pendientes

3.2. Bandeja arqueólogo

En esta sección se muestran expedientes pendientes de evaluación. Dar clic en **Atender**



Bandeja Cadista Bandeja abogado **Bandeja arqueólogo** Consulta expedientes Consulta solicitudes adic.

Bandeja

Nro. de expediente: Estado expediente: TODOS

Presentación desde: Presentación hasta:

Nombre del administrado: Nombre del proyecto:

Director/residente del proyecto: Nro. de referencia:

Procedimiento: TODOS

[Buscar](#) [Exportar](#)

Mostrar 10 registros Buscar:

| Nro. | Nro. referencia | Nro. expediente | Procedimiento | Solicitud adicional | Nombre del proyecto | Fecha ingreso al MC | Fecha derivación | Fecha envío | Administrado | Cadista | Abogado | Atender |
|--|-----------------|-----------------|---------------|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|-------------|--------------------------|---------|------------------------------------|---------|
| Ver expedientes pendientes | | 003 | AUTORIZACIÓN | RENOVACIÓN | PIMA 6 DE ENERO FLUJO 2 | 08/01/2021 17:08 | 26/06/2021 11:57 | | DAVILA VILLAR RICHARD | | QUISPE SALAS ROBERTO ANTHONY | |

3.2.1. Evaluar como arqueólogo

Ingresar a pestaña arqueólogo, ubicar expediente a ser atendido y dar clic en **Evaluar**, de ser el caso registrar observaciones.

Emitir informe en el SGD. Si el expediente será observado dar clic en **Observar**, caso contrario proceder con el proyecto de Resolución Directoral (sólo si arqueólogo es el encargado del proyecto) dar clic en **Pase a Dirección**.

Expediente a ser observado

Evaluar expediente [Observar](#)

Información del comprobante de pago

| Nro. comprobante pago | Monto pagado | Adjunto | Adenda | Observ. | Opciones |
|-----------------------|--------------|---------|--------|-------------------------------------|----------|
| XWQ | S/. 1932.6 | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Observ. | Opciones |
|------|--------------------|--------------|---------|--------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|
| 1 | PLANO DE UBICACION | 123ABC | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | PLANO PERIMETRICO | WQE234 | | | | | | |

Cuadro de componentes

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Excel | Ver puntos | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|--------------------------|--------|----------|---------------|-------|------------|---------|----------|-------------|
| 1 | WQE234 | CUADRO EJEMPLO LINEA ABC | | | | | | | | |
| 2 | WQE234 | dfsdf | | | | | | | | |
| 3 | 123ABC | PRUJERA ARFA 567 | | | | | | | | |

[Devolver a cadista](#)
[Devolver al abogado](#)
[Refrescar](#)
[Volver a bandeja](#)

Expediente por finalizar



| Nro. | Campo a evaluar | Descripción/adjunto | Obs. | Opciones | Ver observ. |
|------|---------------------|--------------------------|------|----------|-------------|
| 1 | Tiempo de ejecución | 2 Meses | | | |
| 2 | Fechas | 01/08/2020 al 31/10/2020 | | | |
| 3 | Adjunto | | | | |

Actas de inspección ocular

Nro. acta: Fecha: **Seleccionar el PDF** Arqueólogo: Seleccionar

| Nro. | Nro. acta | Fecha | Arqueólogo | Documen |
|------|-----------|------------|-----------------------------------|---------|
| 1 | 1212 | 05/06/2020 | CCANTO LLACTAHUAMAN, ADOLFO DARIO | |

Documentación cadista

| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Documentación abogado

| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Documentación arqueólogo

Seleccione el documento: Seleccionar **Seleccionar el doc** **Agregar**

| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|----------------------|-------------------|----------|
| 1 | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Resultado de verificación del proyecto de resolución

Autorizar Denegar Improcedente Desistimiento S.A.P.



3.2.2. Validar cronograma

Para validar cronograma, dar clic en botón de validación:

| Obs. | Opciones | Ver observ. |
|------|----------|-------------|
| | | |

Validar cronograma propuesto

Ingresar la fecha de inicio, periodo y dar clic en obtener y validar

Validación de cronograma de proyecto PMA

Estimado usuario, con esta opción usted podrá validar, para el director de proyecto y sus residentes en forma grupal, la fecha proyectada del expediente PMA de acuerdo a los parámetros que usted crea según su evaluación.

Fecha inicio:

Unidad tiempo:

Cantidad:

Obtener y validar

Fecha fin calculado:

Cerrar

El sistema mostrará el detalle de cruce con expedientes autorizados y en evaluación:

Fecha inicio:

Unidad tiempo:

Cantidad:

Obtener y validar

Fecha fin calculado: 24/01/2023

MONICA SUSANA PAREDES GARCIA: El especialista seleccionado se encuentra **LIBRE** para las fechas del cronograma establecido

Para **expedientes en evaluación**, no presenta otro expediente en evaluación.

Cerrar

3.2.3. Evaluar como arqueólogo/cadista solicitar agregar más planos

Esta opción esta implementada para los perfiles cadista y arqueólogo:

Evaluar expediente ← Volver a bandeja

Planos + Solicitar agregar

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------------|--------------|---------|--------|----------|-------------|
| 1 | PLANO DE UBICACION | PU 001 | | | + | |
| 2 | PLANO PERIMETRICO | PP 004 | | | + | |
| 3 | OBRAS PROGRAMADAS | PO 0002 | | | + | |
| 4 | PLANO DE UBICACION | PU 0002 | | | + | |
| 5 | OBRAS PROGRAMADAS | PO 0001 | | | + | |
| 6 | PLANO PERIMETRICO | PP 0001 | | | + | |

Si el especialista ver por conveniente que administrado deberá agregar más planos deberá dar clic en el botón **+ Solicitar agregar**, ingresar el comentario y luego dar clic en **Aceptar**:

Observación

Agregar el plano de obras programadas

Aceptar **Cerrar**

Si en caso desea eliminar dicha observación dar clic en **Remove solicitud** :

Evaluar expediente

Planos ✓ Ver solicitud enviada Remove solicitud

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|-------------------|--------------|---------|--------|----------|-------------|
| 1 | PLANO PERIMETRICO | 1212 | | | + | |

El administrado tendrá habilitado agregar planos y sus respectivos cuadros

Información solicitante Información técnica **Planos** Documentos adjuntos

Registrar planos y cuadros de datos técnicos ← Volver a bandeja

Planos + Agregar planos

| Nro. | Tipo de plano | Número de plano | Escala | Fecha | Opciones |
|------|--------------------|-----------------|---------|------------|----------|
| 1 | OBRAS PROGRAMADAS | PO 0001 | 1/1000 | 28/07/2020 | |
| 2 | OBRAS PROGRAMADAS | PO 0002 | 1/100 | 27/07/2020 | |
| 3 | PLANO DE UBICACION | PU 001 | 1/90000 | 27/07/2020 | |
| 4 | PLANO DE UBICACION | PU 0002 | 12 | 27/07/2020 | |
| 5 | PLANO PERIMETRICO | PP 0001 | 1/100 | 27/07/2020 | |
| 6 | PLANO PERIMETRICO | PP 0002 | 1212 | 27/07/2020 | |
| 7 | PLANO PERIMETRICO | PP 003 | 12121 | 26/07/2020 | |
| 8 | PLANO PERIMETRICO | PP 004 | 112121 | 06/07/2020 | |
| 9 | PLANO PERIMETRICO | PP 005 | 1/100 | 05/07/2020 | |

Nota
Para el tipo de plano perimétrico y para el envío de la solicitud cada plano perimétrico deberá de contener al menos un cuadro de datos técnicos

Cuadros de datos técnicos + Agregar cuadro de datos técnicos

| Nro. | Número de plano | Nombre cuadro datos técnicos | Escala | Opciones |
|------|-----------------|------------------------------|--------|----------|
| 1 | PO 0001 | PO 001 inicial area 1 | 1/1000 | |
| 2 | PO 0001 | PO 001 INICIAL LINEA 3 | 1/1000 | |

En la observación se podría detallar: agregar PP,PO y **se recomienda** agregar los cuadros de datos técnicos asociados a dicho plano.

3.2.4. Evaluar como arqueólogo/cadista : observar un plano específico

Si especialista observa, es decir da clic en **+** a plano registrado permitirá al administrado, editar, eliminar y/o reemplazar el plano observado.

Evaluar expediente

Planos + Solicitar agregar

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|-------------------|--------------|---------|--------|----------|-------------|
| 1 | PLANO PERIMETRICO | ADASD | | | + | |

Cuadro de componentes + Solicitar agregar

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Área | Perímetro | Longitud | Servidumbre | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|-----------------------|----------------------|-----------|----------|-------------|--------|-------|------------|----------|-------------|
| 1 | ADASD | assfsfasf | 12321 m ² | 23232 m | | | | | | + | |

Documentación cadista

Informe y anexos: + Seleccionar el PDF + Agregar

| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|

En este caso el administrado solo podrá, editar o eliminar dicho plano o cuadro; es decir no podrá agregar planos ni cuadro

Registrar planos y cuadros de datos técnicos

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Número de plano | Escala | Fecha | Opciones | Volver a bandeja |
|------|--------------------|-----------------|---------|------------|----------|------------------|
| 1 | OBRAS PROGRAMADAS | PO 0001 | 1/1000 | 28/07/2020 | | |
| 2 | OBRAS PROGRAMADAS | PO 0002 | 1/100 | 27/07/2020 | | |
| 3 | PLANO DE UBICACION | PU 001 | 1/90900 | 27/07/2020 | | |
| 4 | PLANO DE UBICACION | PU 0002 | 12 | 27/07/2020 | | |
| 5 | PLANO PERIMETRICO | PP 0001 | 1/100 | 27/07/2020 | | |
| 6 | PLANO PERIMETRICO | PP 0002 | 1212 | 27/07/2020 | | |
| 7 | PLANO PERIMETRICO | PP 003 | 12121 | 26/07/2020 | | |
| 8 | PLANO PERIMETRICO | PP 004 | 112121 | 06/07/2020 | | |
| 9 | PLANO PERIMETRICO | PP 005 | 1/100 | 05/07/2020 | | |

NOTA Se recomienda que en caso se observe de forma específica y se plantee eliminar o modificar un plano también, se dé la opción al administrado de adjuntar un plano nuevo mediante .

3.2.5. Evaluar como arqueólogo/cadista: recomendar agregar cuadros

Esta opción está implementada para los perfiles cadista y arqueólogo. respecto a este ítem y según requisitos los especialistas NO PODRAN registrar dicho comentario como observación, el texto deberá ser : Se recomienda que la información consignada en los cuadros de datos técnicos sea concordante con la información consignada en el plano adjunto, para ello deberá de (indicar la observación específica).

PP 003 PP 003 INICIAL LINEA 1

Cuadro de componentes Ver solicitud enviada Remove solicitud

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|------------------------|--------|-------|------------|----------|-------------|
| 1 | PO 0001 | PO 001 INICIAL LINEA 3 | | | | | |
| 2 | PP 003 | PP 003 AREA 1 | | | | | |
| 3 | PP 0002 | PP 002 AREA 1 | | | | | |
| 4 | PP 004 | PP 004 LINEA 1 INICIAL | | | | | |

El administrado tendrá habilitado poder agregar y/o eliminar cuadros técnicos a cualquier PP o PO registrados

Información solicitante Información técnica Planos Documentos adjuntos Volver a bandeja

Registrar planos y cuadros de datos técnicos

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Número de plano | Escala | Fecha | Opciones |
|------|--------------------|-----------------|---------|------------|----------|
| 1 | OBRAS PROGRAMADAS | PO 0001 | 1/1000 | 28/07/2020 | |
| 2 | OBRAS PROGRAMADAS | PO 0002 | 1/100 | 27/07/2020 | |
| 3 | PLANO DE UBICACION | PU 001 | 1/90900 | 27/07/2020 | |
| 4 | PLANO DE UBICACION | PU 0002 | 12 | 27/07/2020 | |
| 5 | PLANO PERIMETRICO | PP 0001 | 1/100 | 27/07/2020 | |
| 6 | PLANO PERIMETRICO | PP 0002 | 1212 | 27/07/2020 | |
| 7 | PLANO PERIMETRICO | PP 003 | 12121 | 26/07/2020 | |
| 8 | PLANO PERIMETRICO | PP 004 | 112121 | 06/07/2020 | |
| 9 | PLANO PERIMETRICO | PP 005 | 1/100 | 05/07/2020 | |

Nota
Para el tipo de plano perimétrico y para el envío de la solicitud cada plano perimétrico deberá de contener al menos un cuadro de datos técnicos

Cuadros de datos técnicos Agregar cuadro de datos técnicos

| Nro. | Número de plano | Nombre cuadro datos técnicos | Escala | Opciones |
|------|-----------------|------------------------------|--------|----------|
| 1 | PO 0001 | PO 001 inicial area 1 | 1/1000 | |
| 2 | PO 0001 | PO 001 INICIAL LINEA 3 | 1/1000 | |
| 3 | PP 0001 | PP 001 INICIAL LINEA 1 | 1/100 | |
| 4 | PP 0001 | PP 001 INICIAL LINEA 2 | 1/100 | |
| 5 | PP 0002 | PP 002 AREA 1 | 1212 | |
| 6 | PP 003 | PP 003 AREA 1 | 12121 | |

3.2.6. Evaluar como arqueólogo/cadista: recomendar modificar cuadro específico

Esta opción está implementada para los perfiles cadista y arqueólogo. Si el especialista recomienda, es decir da clic en el administrado podrá editar, eliminar y/o reemplazar el cuadro de componentes.



Evaluar expediente

Planos + Solicitar agregar

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|-------------------|--------------|---------|--------|----------------|-------------|
| 1 | PLANO PERIMETRICO | 1212 | | | + | |

Cuadro de componentes + Solicitar agregar

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|-----------------------|--------|-------|------------|----------------|-------------|
| 1 | 1212 | braas | | | | + | |

Documentación cadista

Informe y anexos: Seleccionar el PDF Agregar

| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|

Evaluar expediente

Planos + Solicitar agregar

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------------|--------------|---------|--------|----------------|-------------|
| 1 | PLANO DE UBICACION | PU 0001 | | | + | |
| 2 | PLANO PERIMETRICO | PP0004 | | | + | |
| 3 | PLANO PERIMETRICO | 006 | | | + | |
| 4 | PLANO PERIMETRICO | PP003 | | | + | |
| 5 | PLANO PERIMETRICO | PP002 | | | + | |
| 6 | PLANO PERIMETRICO | 0005 | | | + | |
| 7 | PLANO PERIMETRICO | PP002 | | | + | |

Enviar Refrescar Volver a bandeja

Evaluar expediente

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|-------------------|--------------|---------|--------|----------------|-------------|
| 1 | PLANO PERIMETRICO | PP 001 | | | + | |

Cuadro de componentes

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|-----------------------|--------|-------|------------|----------------|-------------|
| 1 | PP 001 | LINEA 1 | | | | + | |

Documentación cadista





Informe y anexos: Seleccionar el PDF Agregar



| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|


Observación


OBSERVACIÓN DE ABOGADO

Aceptar Cerrar

El sistema mostrará el check de observación asignada , si desea eliminar dar clic en , si desea editar dar clic en , si desea visualizar la observación registrada dar clic en .

| Evaluar expediente | | | | | | | |
|--------------------|-------------------|--------------|---|--------|---|---|---|
| Planos | | | | | | | |
| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. | |
| 1 | PLANO PERIMETRICO | PP 001 |  | |   |  |  |

| Cuadro de componentes | | | | | | | | |
|-----------------------|--------------|-----------------------|--------|---|---|---|---|---|
| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. | |
| 1 | PP 001 | LINEA 1 | |  |  |   |  |  |

 Bandeja Cadista Bandeja abogado Bandeja arqueólogo Consultar

Bandeja


Nro. de expediente: Estado expediente:


Presentación desde: Presentación hasta:





Nombre del administrado: Nombre del proyecto:






Director del proyecto: Nro. de referencia:

Mostrar registros

| Nro. | Nro. referencia | Nro. expediente | Nombre del proyecto | Fecha derivación | Fecha envío | Administrado | Arqueólogo | Atender |
|------|-----------------|-----------------|---|------------------|-------------|--|----------------------------------|---|
| 1 | 22574 | 2020-0000124 | PROYECTO MINERO ESPERANZA B Y D PAUCARTAMBO - CUSCO BVM | 11/06/2020 | | VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO |  |

El sistema mostrará documentos **Planos** y **Cuadro de componentes** a ser evaluados. Podrá agregar observaciones dando clic en , agregar observación y luego dar clic en **Aceptar**:

| Evaluar expediente | | | | | | | |
|--------------------|-------------------|--------------|---|--------|---|---|---|
| Planos | | | | | | | |
| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. | |
| 1 | PLANO PERIMETRICO | PP 001 |  | |  |  |  |

| Cuadro de componentes | | | | | | | | |
|-----------------------|--------------|-----------------------|--------|---|---|---|---|---|
| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. | |
| 1 | PP 001 | LINEA 1 | |  |  |  |  |  |

Documentación cadista





Informe y anexos:






| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|







Observación

OBSERVACIÓN DE ABOGADO

Aceptar Cerrar

El sistema mostrará el check de observación asignada , si desea eliminar dar clic en , si desea editar dar clic en , si desea visualizar la observación registrada dar clic en .

| Evaluar expediente | | | | | | | |
|--------------------|-------------------|--------------|---|--------|---|---|--|
| Planos | | | | | | | |
| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. | |
| 1 | PLANO PERIMETRICO | PP 001 |  | |   |  |  |

| Cuadro de componentes | | | | | | | | |
|-----------------------|--------------|-----------------------|--------|---|---|---|---|---|
| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. | |
| 1 | PP 001 | LINEA 1 | |  |  |   |  |  |

Luego de realizar la evaluación de los **Planos y Cuadro de componentes** dar clic en **Enviar**, el sistema no solicitará reporte/informe cadista.

Usuario: CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO

Enviar Refrescar Volver a bandeja

Datos del proyecto








Nombre del proyecto: 3 - 27/05/2020 - PRUEBA OBS SUBS.

















Administrado: VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO Nro. expediente: 2020-0000152

Nro. referencia: 22641 Estado: ENVIADO

Director del proyecto: Béjar Luksic, Luis Fernando

Evaluar expediente

| Planos | | | | | | | |
|--------|--------------------|--------------|---|--------|---|---|--|
| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. | |
| 1 | PLANO DE UBICACION | 123ABC |  | |   |  | |
| 2 | PLANO PERIMETRICO | WQE234 |  | |  |  | |

| Cuadro de componentes | | | | | | | |
|-----------------------|--------------|--------------------------|--------|---|---|---|---|
| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. |
| 1 | WQE234 | CUADRO EJEMPLO LINEA ABC | |  |  |  |  |
| 2 | WQE234 | dfsdf | |  |  |  |  |
| 3 | 123ABC | PRUEBA AREA 567 | |  |  |  |  |
| 4 | WQE234 | sada | |  |  |  |  |

Ingresar pestaña arqueólogo, ubicar expediente a ser atendido y dar clic en **Evaluar**, de ser el caso registrar observaciones.



Emitir informe en el SGD. Si el expediente será observado dar clic en **observar**, caso contrario proceder con el proyecto de Resolución Directoral (solo si arqueólogo es el encargado del proyecto) dar clic en **Pase a Dirección**.

Bandeja Cadista Bandeja abogado **Bandeja arqueólogo** Consultar

Bandeja

Nro. de expediente: Estado expediente:

Presentación desde: Presentación hasta:

Nombre del administrado: Nombre del proyecto:

Director del proyecto: Nro. de referencia:

Mostrar 10 registros Buscar:

| Nro. | Nro. referencia | Nro. expediente | Nombre del proyecto | Fecha derivación | Fecha envío | Administrado | Cadista | Abogado | Atender |
|------|-----------------|-----------------|---|------------------|-------------|--|----------------------------------|----------------------------------|---------|
| 1 | 22574 | 2020-0000124 | PROYECTO MINERO ESPERANZA B Y D PAUCARTAMBO - CUSCO BVM | 11/06/2020 | | VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | |

Expediente a ser observado

Evaluar expediente

Información del comprobante de pago

| Nro. comprobante pago | Monto pagado | Adjunto | Adenda | Observ. | Opciones |
|-----------------------|--------------|---------|--------|-------------------------------------|----------|
| XWQ | S/. 1932.6 | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Observ. | Opciones |
|------|--------------------|--------------|---------|--------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|
| 1 | PLANO DE UBICACION | 123ABC | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | PLANO PERIMETRICO | WQE234 | | | | | | |

Cuadro de componentes

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Excel | Ver puntos | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|--------------------------|--------|----------|---------------|-------|------------|---------|----------|-------------|
| 1 | WQE234 | CUADRO EJEMPLO LINEA ABC | | | | | | | | |
| 2 | WQE234 | dfsdf | | | | | | | | |
| 3 | 123ABC | PRUEBA AREA 567 | | | | | | | | |
| 4 | WQE234 | sada | | | | | | | | |

Información técnica

| Nro. | Campo a evaluar | Descripción | Adenda | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|------|---------------------|-----------------------------------|--------|---------|----------|-------------|
| 1 | Nombre del proyecto | 3 - 27/05/2020 - PRUEBA OBS SUBS. | | | | |
| 2 | Tipo de proyecto | denuncia minero | | | | |

| Procedencia PMA | Dirección desconcentrada de CIRA | Nro. referencia (Nro. CIRA oficina/carta/resolución) | Fecha | Adenda | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|----------------------|----------------------------------|--|------------|--------|---------|----------|-------------|
| Infraestructura Pre- | | 111234 | 02/03/2020 | | | | |

Expediente por finalizar



| Nro. | Campo a evaluar | Descripción/adjunto | Obs. | Opciones | Ver observ. |
|------|---------------------|--------------------------|------|----------|-------------|
| 1 | Tiempo de ejecución | 2 Meses | | | |
| 2 | Fechas | 01/08/2020 al 31/10/2020 | | | |
| 3 | Adjunto | | | | |

Actas de inspección ocular

Nro. acta: Fecha: [Seleccionar el PDF](#) Arqueólogo:

| Nro. | Nro. acta | Fecha | Arqueólogo | Documen |
|------|-----------|------------|-----------------------------------|---------|
| 1 | 1212 | 05/06/2020 | CCANTO LLACTAHUAMAN, ADOLFO DARIO | |

Documentación cadista

| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Documentación abogado

| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Documentación arqueólogo

Seleccione el documento: [Seleccionar el doc](#) [Agregar](#)

| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|----------------------|-------------------|----------|
| 1 | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

3.2.7. Evaluar como arqueólogo/abogado

Se le habilitará en las dos pestañas el expediente a evaluar:

Ingresar a pestaña abogado, evaluar documentos legales, de ser el caso registrar observaciones y dar clic en **Enviar**. *El sistema no solicitará reporte abogado como obligatorio.*

[Bandeja Cadista](#) [Bandeja abogado](#) [Bandeja arqueólogo](#) [Consultar](#)

Datos del proyecto

Nro. de expediente: Estado expediente:

F. presentación desde: F. presentación hasta:

Nombre del administrado: Nombre del proyecto:

Director del proyecto: Nro. de referencia:

[Buscar](#)

Mostrar registros Buscar:

| Nro. | Nro. referencia | Nro. expediente | Nombre del proyecto | Fecha derivación | Fecha envío | Fecha presentación | Administrado | Cadista | Arqueólogo | Atender |
|------|-----------------|-----------------|---|------------------|-------------|--------------------|--|----------------------------------|----------------------------------|---------|
| 1 | 22574 | 2020-0000124 | PROYECTO MINERO ESPERANZA B Y D PAUCARTAMBO - CUSCO BVM | 11/06/2020 | | 05/06/2020 | VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | |

Al dar clic en Atender el sistema mostrará **Documentos legales a ser evaluados**:



Usuario: CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO

[Enviar](#) [Refrescar](#) [Volver a bandeja](#)

Datos del proyecto

Nombre del proyecto: 3 - 27/05/2020 - PRUEBA OBS SUBS.

Administrado: VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO Nro. expediente: 2020-0000152

Nro. referencia: 22641 Estado: ENVIADO

Director del proyecto: Béjar Luksic, Luis Fernando

| Nro. | Nombre de archivo | Adjunto | Observ. | Opciones | Ver obs. |
|------|---|---------|---------|----------|----------|
| 1 | Carta de compromiso de no afectación al patrimonio cultural de la nación suscrita por el titular el director y consultora en arqueología de ser el caso | | | | |
| 2 | Documento que acredite la condición de representante de la persona jurídica | | | | |
| 3 | Documento que acredite la condición de representante de la consultora en arqueología | | | | |
| 4 | Carta poder de corresponder | | | | |

Documentación abogado

Seleccione el documento: [Seleccionar el PDF](#) [Agregar](#)

Ingresar pestaña arqueólogo, ubicar expediente a ser atendido y dar clic en **Evaluar**, de ser el caso registrar observaciones.

Emitir informe en el SGD. Si el expediente será observado dar clic en **observar**, caso contrario proceder con el proyecto de Resolución Directoral (solo si arqueólogo es el encargado del proyecto) dar clic en **Pase a Dirección**.

Bandeja Cadista | **Bandeja abogado** | Bandeja arqueólogo | Consultar

Bandeja

Nro. de expediente: 124 Estado expediente: TODOS

Presentación desde: Presentación hasta:

Nombre del administrado: Nombre del proyecto:

Director del proyecto: Nro. de referencia:

[Buscar](#) [Exportar](#)

Mostrar 10 registros

| Nro. | Nro. referencia | Nro. expediente | Nombre del proyecto | Fecha derivación | Fecha envío | Administrado | Cadista | Abogado | Atender |
|------|-----------------|-----------------|---|------------------|-------------|--|----------------------------------|----------------------------------|---------|
| 1 | 22574 | 2020-0000124 | PROYECTO MINERO ESPERANZA B Y D PAUCARTAMBO - CUSCO BVM | 11/06/2020 | | VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | |

Expediente a ser observado

Evaluar expediente
Observar

Información del comprobante de pago

| Nro. comprobante pago | Monto pagado | Adjunto | Adenda | Observ. | Opciones |
|-----------------------|--------------|---------|--------|-------------------------------------|----------|
| XWQ | S/. 1932.6 | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Observ. | Opciones |
|------|--------------------|--------------|---------|--------|-------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | PLANO DE UBICACION | 123ABC | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | PLANO PERIMETRICO | WQE234 | | | | | | |

Cuadro de componentes

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Excel | Ver puntos | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|--------------------------|--------|----------|---------------|-------|------------|---------|----------|-------------|
| 1 | WQE234 | CUADRO EJEMPLO LINEA ABC | | | | | | | | |
| 2 | WQE234 | dfsdf | | | | | | | | |
| 3 | 123ABC | PRUEBA AREA 567 | | | | | | | | |
| 4 | WQE234 | sada | | | | | | | | |

Información técnica

| Nro. | Campo a evaluar | Descripción | Adenda | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|------|---------------------|-----------------------------------|--------|---------|----------|-------------|
| 1 | Nombre del proyecto | 3 - 27/05/2020 - PRUEBA OBS SUBS. | | | | |
| 2 | Tipo de proyecto | denuncio minero | | | | |

| Procedencia PMA | Dirección desconcentrada de CIRA | Nro. referencia (Nro. CIRA oficina/carta/resolución) | Fecha | Adenda | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|----------------------|----------------------------------|--|------------|--------|---------|----------|-------------|
| Infraestructura Pre- | | 111234 | 02/03/2020 | | | | |



Expediente por finalizar

| Nro. | Campo a evaluar | Descripción/adjunto | Obs. | Opciones | Ver observ. |
|------|---------------------|--------------------------|------|----------|-------------|
| 1 | Tiempo de ejecución | 2 Meses | | | |
| 2 | Fechas | 01/08/2020 al 31/10/2020 | | | |
| 3 | Adjunto | | | | |

Actas de inspección ocular

Nro. acta: Fecha: Seleccionar el PDF Arqueólogo:

| Nro. | Nro. acta | Fecha | Arqueólogo | Documento |
|------|-----------|------------|-----------------------------------|-----------|
| 1 | 1212 | 05/06/2020 | CCANTO LLACTAHUAMAN, ADOLFO DARIO | |

Documentación cadista

| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Documentación abogado

| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Documentación arqueólogo

Seleccione el documento: Seleccionar el doc Agregar

| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|----------------------|-------------------|----------|
| 1 | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

3.2.8. Evaluar como arqueólogo/abogado/cadista

Se le habilitará en las tres pestañas el expediente a evaluar:

Ingresar pestaña cadista, ubicar expediente y dar clic en **Atender**, evaluar planos y cuadros de componentes, registrar observaciones de ser el caso y dar clic en **Enviar**. *El sistema no solicitará informe/reporte de cadista como obligatorio.*



Bandeja Cadista **Bandeja abogado** Bandeja arqueólogo Consultar

Bandeja

Nro. de expediente: Estado expediente:

Presentación desde: Presentación hasta:

Nombre del administrado: Nombre del proyecto:

Director del proyecto: Nro. de referencia:

Mostrar registros Buscar:

| Nro. | Nro. referencia | Nro. expediente | Nombre del proyecto | Fecha derivación | Fecha envío | Administrado | Arqueólogo | Atender |
|------|-----------------|-----------------|---|------------------|-------------|--|----------------------------------|--|
| 1 | 22574 | 2020-0000124 | PROYECTO MINERO ESPERANZA B Y D PAUCARTAMBO - CUSCO BVM | 11/06/2020 | | VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | <input type="button" value="Atender"/> |

El sistema mostrará documentos **Planos** y **Cuadro de componentes** a ser evaluados. Podrá agregar observaciones dando clic en **+**, agregar observación y luego dar clic en **Aceptar**:

Evaluar expediente

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|-------------------|--------------|---------|--------|----------------------------------|--|
| 1 | PLANO PERIMETRICO | PP 001 | | | <input type="button" value="+"/> | <input type="button" value="Ver observ."/> |

Cuadro de componentes

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|-----------------------|--------|-------|------------|----------------------------------|--|
| 1 | PP 001 | LINEA 1 | | | | <input type="button" value="+"/> | <input type="button" value="Ver observ."/> |

Documentación cadista

Informe y anexos:

| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|

Observación

OBSERVACIÓN DE ABOGADO

El sistema mostrará el check de observación asignada , si desea eliminar dar clic en , si desea editar dar clic en , si desea visualizar la observación registrada dar clic en



Evaluar expediente

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|-------------------|--------------|---------|--------|----------|-------------|
| 1 | PLANO PERIMETRICO | PP 001 | | | | |

Cuadro de componentes

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|-----------------------|--------|-------|------------|----------|-------------|
| 1 | PP 001 | LINEA 1 | | | | | |

Luego de realizar la evaluación de los **Planos y Cuadro de componentes** dar clic en **Enviar**, el sistema no solicitará reporte/informe cadista

Ingresar pestaña abogado, evaluar documentos legales, de ser el caso registrar observaciones y dar clic en **Enviar**. **El sistema no solicitará reporte abogado como obligatorio.**

Bandeja Cadista | Bandeja abogado | **Bandeja arqueólogo** | Consultar

Datos del proyecto

Nro. de expediente: Estado expediente:

F. presentación desde: F. presentación hasta:

Nombre del administrado: Nombre del proyecto:

Director del proyecto: Nro. de referencia:

Mostrar 10 registros

Al dar clic en Atender el sistema mostrará **Documentos legales a ser evaluados**:

Usuario: CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO

Datos del proyecto

Nombre del proyecto:

Administrado: Nro. expediente:

Nro. referencia: Estado:

Director del proyecto:

| Nro. | Nombre de archivo | Adjunto | Observ. | Opciones | Ver obs. |
|------|---|---------|---------|----------|----------|
| 1 | Carta de compromiso de no afectación al patrimonio cultural de la nación suscrita por el titular el director y consultora en arqueología de ser el caso | | | | |
| 2 | Documento que acredite la condición de representante de la persona jurídica | | | | |
| 3 | Documento que acredite la condición de representante de la consultora en arqueología | | | | |
| 4 | Carta poder de corresponder | | | | |

Documentación abogado

Seleccione el documento:



Ingresar pestaña arqueólogo, ubicar expediente a ser atendido y dar clic en **Evaluar**, de ser el caso registrar observaciones.

Emitir informe en el SGD. Si el expediente será observado dar clic en **observar**, caso contrario proceder con el proyecto de Resolución Directoral (solo si arqueólogo es el encargado del proyecto) dar clic en **Pase a Dirección**.

Bandeja Cadista Bandeja abogado **Bandeja arqueólogo** Consultar

Bandeja

Nro. de expediente: Estado expediente:

Presentación desde: Presentación hasta:

Nombre del administrado: Nombre del proyecto:

Director del proyecto: Nro. de referencia:

[Buscar](#) [Exportar](#)

Mostrar 10 registros Buscar:

| Nro. | Nro. referencia | Nro. expediente | Nombre del proyecto | Fecha derivación | Fecha envío | Administrado | Cadista | Abogado | Atender |
|------|-----------------|-----------------|---|------------------|-------------|--|----------------------------------|----------------------------------|---------|
| 1 | 22574 | 2020-0000124 | PROYECTO MINERO ESPERANZA B Y D PAUCARTAMBO - CUSCO BVM | 11/06/2020 | | VIGIL CASTILLO RAINIERO VIGIL CASTILLO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | |

Expediente a ser observado

Evaluar expediente [Observar](#) [Devolver a cadista](#) [Devolver al abogado](#) [Actualizar](#) [Volver a bandeja](#)

Información del comprobante de pago

| Nro. comprobante pago | Monto pagado | Adjunto | Adenda | Observ. | Opciones |
|-----------------------|--------------|---------|--------|-------------------------------------|----------|
| XWQ | S/. 1932.6 | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Planos

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Observ. | Opciones |
|------|--------------------|--------------|---------|--------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------|
| 1 | PLANO DE UBICACION | 123ABC | | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2 | PLANO PERIMETRICO | WQE234 | | | | | | |

Cuadro de componentes

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Excel | Ver puntos | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|--------------------------|--------|----------|---------------|-------|------------|---------|----------|-------------|
| 1 | WQE234 | CUADRO EJEMPLO LINEA ABC | | | | | | | | |
| 2 | WQE234 | dfsdf | | | | | | | | |
| 3 | 123ABC | PRUEBA AREA 567 | | | | | | | | |
| 4 | WQE234 | sada | | | | | | | | |

Información técnica

| Nro. | Campo a evaluar | Descripción | Adenda | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|------|---------------------|-----------------------------------|--------|---------|----------|-------------|
| 1 | Nombre del proyecto | 3 - 27/05/2020 - PRUEBA OBS SUBS. | | | | |
| 2 | Tipo de proyecto | denuncio minero | | | | |

| Procedencia PMA | Dirección desconcentrada de CIRA | Nro. referencia (Nro. CIRA oficio/carta/resolución) | Fecha | Adenda | Observ. | Opciones | Ver observ. |
|----------------------|----------------------------------|---|------------|--------|---------|----------|-------------|
| Infraestructura Pre- | | 111234 | 02/03/2020 | | | | |

Expediente por finalizar



| Nro. | Campo a evaluar | Descripción/adjunto | Obs. | Opciones | Ver observ. |
|------|---------------------|--------------------------|------|----------|-------------|
| 1 | Tiempo de ejecución | 2 Meses | | | |
| 2 | Fechas | 01/08/2020 al 31/10/2020 | | | |
| 3 | Adjunto | | | | |

Actas de inspección ocular

Nro. acta: Fecha: Arqueólogo:

| Nro. | Nro. acta | Fecha | Arqueólogo | Documen |
|------|-----------|------------|-----------------------------------|---------|
| 1 | 1212 | 05/06/2020 | CCANTO LLACTAHUAMAN, ADOLFO DARIO | |

Documentación cadista

| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Documentación abogado

| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------|-----------|
| 1 | CCANTO LLACTAHUAMAN ADOLFO DARIO | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Documentación arqueólogo

Seleccione el documento:

| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|----------------------|-------------------|----------|
| 1 | INFORME | 000030-2020-CCCC-ACL | 05/06/2020 12:54 | |

Resultado de verificación del proyecto de resolución

Desaprobado Aprobado

3.3. Dar conformidad a levantamiento de observaciones de administrado

Para un expediente **observado**, luego del levantamiento de observaciones y envío del expediente se genera en forma automática otro proveído y retorno de expediente a bandeja de arqueólogo.

En esta etapa el **Arqueólogo** deberá de dar conformidad al levantamiento de observaciones, emitir informe y según sea el caso Observar, No autorizar, Denegar o Autorizar.

Evaluar expediente

| Nro. | Tipo de plano | Nombre plano | Adjunto | Adenda | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------------|--------------|---------|--------|----------|-------------|
| 1 | PLANO DE UBICACION | 5443545 | | | | |
| 2 | PLANO PERIMETRICO | 1212 | | | | |

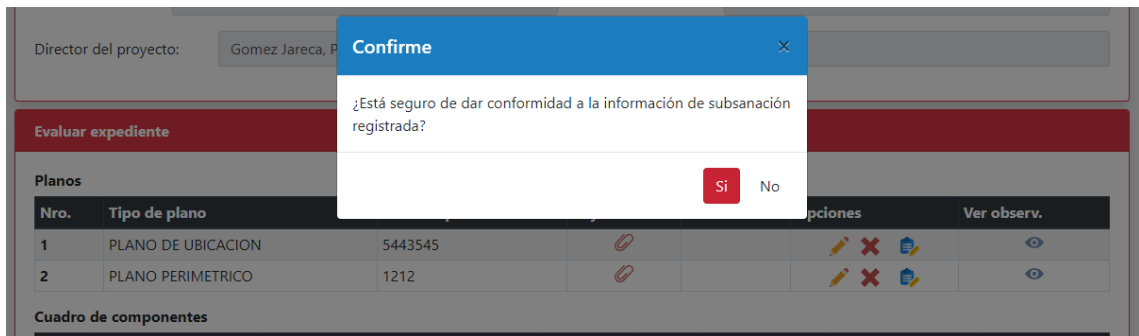
Cuadro de componentes

| Nro. | Nombre plano | Nombre del componente | Adenda | Excel | Ver puntos | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------|-----------------------|--------|-------|------------|----------|-------------|
| 1 | 1212 | línea | | | | | |
| 2 | 1212 | línea cusco 2 | | | | | |

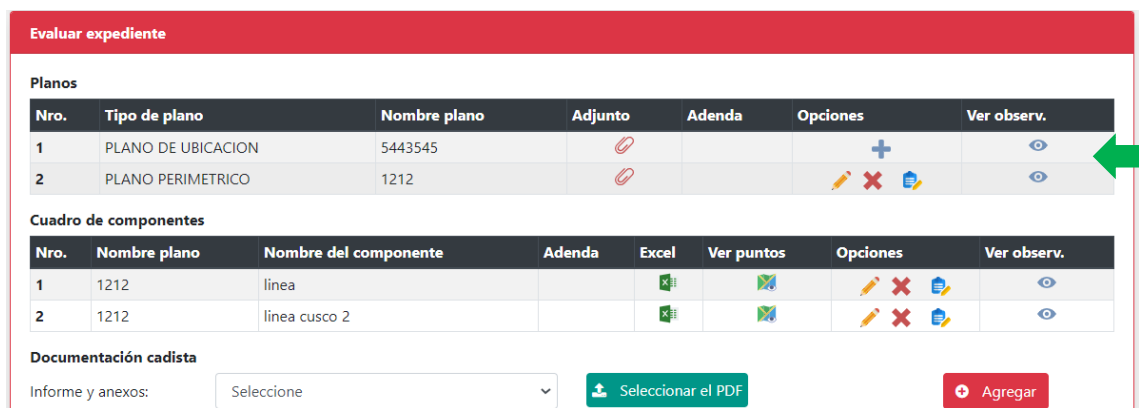
Documentación cadista

Informe y anexos:

Para dar conformidad al levantamiento de observaciones, dar clic en ícono , luego dar clic en Sí:



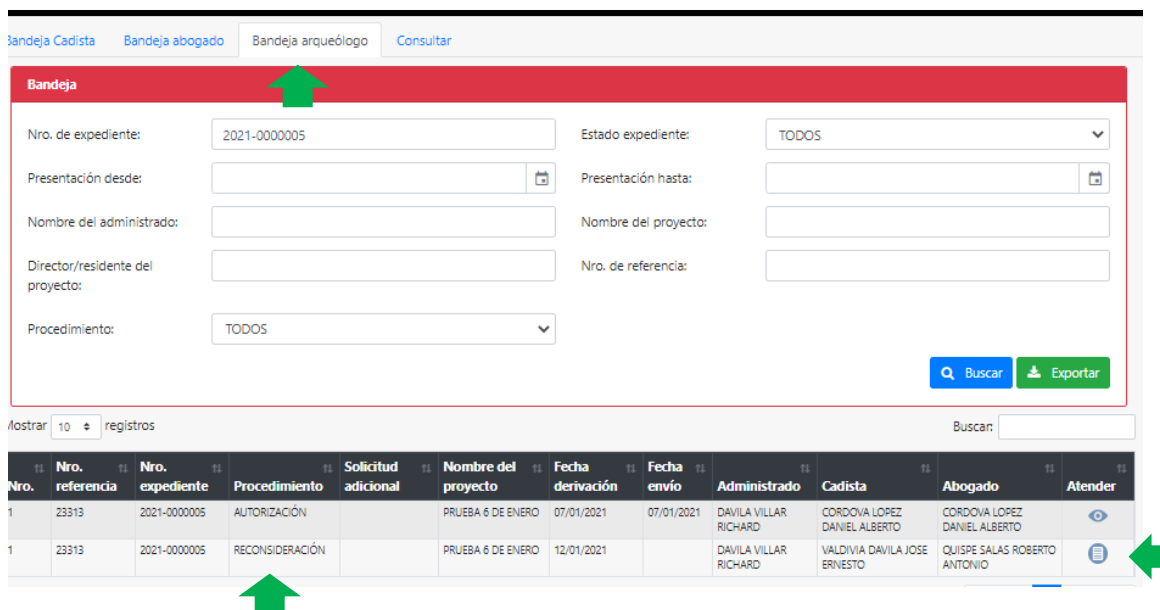
El sistema en forma automática eliminará el check de observado:



IV. EVALUAR RECONSIDERACIÓN

4.1. Bandeja expedientes:

Al ingresar al sistema se muestra expedientes pendientes de atención, sólo si expediente fue derivado por abogado, en columna procedimiento se muestra detalle de solicitud. Dar clic en **Atender**:



En esta etapa si arqueólogo ve por conveniente solicitar opinión de cadista deberá dar clic en Devolver a cadista, caso contrario luego de evaluación podrá observar o dar Pase a abogado para envío de expediente a bandeja de abogado para la finalización de expediente.

Usuario: CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO

[Pase a abogado](#) [Observar](#) [Devolver al cadista](#) [Refrescar](#) [Volver a bandeja](#)

Datos del proyecto

Nombre del proyecto: PRUEBA 6 DE ENERO

Administrado: DAVILA VILLAR RICHARD Nro. expedienter: 2021-0000005

Nro. referencia: 23313 Estado: ENVIADO

Director del proyecto: VILLAR CUZCANO ARTURO DOLORES

Reconsideración del expediente

Recursos de reconsideración [+ Solicitar agregar](#)

| Nro. | Nombre de archivo | Adjunto | Observ. abog. | Ver observ. abog. | Observ. cad. | Ver observ. cad. | Observ. arq. | Opciones | Ver observ. |
|------|--------------------|---------|---------------|-------------------|--------------|------------------|--------------|----------|-------------|
| 1 | Solicitud | | | | | | | | |
| 2 | Prueba nueva plano | | | | | | | | |

Documentación cadista

| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Opciones |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|

Si expediente es observado, retornará a bandeja de arqueólogo para continuar con la validación.

Si solicitud de reconsideración es declarada fundada, se inicia nuevamente la evaluación similar a la etapa de autorización.

V. EVALUAR APELACIÓN

5.1. Bandeja expedientes

Al ingresar al sistema se muestra expedientes pendientes de atención, dar clic en **Atender:**

| | | | | | | | | | | |
|---|-------|--------------|--------------|--|------------|------------|-----------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| 3 | 23116 | 2020-0000449 | APELACIÓN | PRUEBA FLUJO APELACIÓN [7] - 19/10/2020 PRUEBA ALICIA DENEGADO - FUNDADO | 23/10/2020 | | DAVILA VILLAR RICHARD | VALDIVIA DAVILA JOSE ERNESTO | QUISPE SALAS ROBERTO ANTONIO | |
| 3 | 23121 | 2020-0000454 | AUTORIZACIÓN | PRUEBA FLUJO APELACIÓN [13] - 22/10/2020 FUNDADO - DENEGADO | 22/10/2020 | | DAVILA VILLAR RICHARD | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO | |
| 4 | 23118 | 2020-0000451 | APELACIÓN | PRUEBA FLUJO APELACIÓN [9] - 19/10/2020 PRUEBA CHARLY - DENEGADO - INFUNDADO | 23/10/2020 | 23/10/2020 | DAVILA VILLAR RICHARD | CORDOVA LOPEZ DANIEL | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO | |

5.2. Bandeja arqueólogo

Al ingresar el especialista podrá observar todo el expediente incluyendo la documentación del recurso de apelación, asimismo podrá visualizar la información referente a los documentos actuados. Evaluar y dar clic en Enviar. Al igual que en la etapa de autorización podrá agregar observaciones y dar las conformidades respectivas, para luego proceder con el envío de expediente a director (observado) o abogado (finalizar):



| Nro. | Descripción | Adjunto | Adenda | Observ. | Opciones | Ver observ. | | | | |
|---|------------------------------|-------------------|----------------------|---|---------------|--|----------------|---------|----------------------------------|----------------------------------|
| Actas de inspección ocular | | | | | | | | | | |
| Nro. acta: | <input type="text"/> | Fecha: | <input type="text"/> | <input type="button" value="Seleccionar el PDF"/> | Arqueólogo: | <input type="text" value="Seleccione"/> <input type="button" value="Agregar"/> | | | | |
| Nro. | Nro. acta | Fecha | Arqueólogo | Documento | Eliminar | | | | | |
| Recursos de apelación <input type="button" value="+ Solicitar agregar"/> | | | | | | | | | | |
| Nro. | Nombre de archivo | Adjunto | Adenda | Ob. cad. | Ver obs. cad. | Ob. abog. | Ver obs. abog. | Observ. | Opciones | Ver observ. |
| 1 | Apelación QA | | | | | | | | <input type="button" value="+"/> | <input type="button" value="o"/> |
| Documentos actuados | | | | | | | | | | |
| Nro. | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha documento | Documento | | | | | | |
| 1 | RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL | RVM 0001 | 05/10/2020 | | | | | | | |
| Documentación cadista | | | | | | | | | | |
| Nro. | Persona | Tipo de documento | Nombre de archivo | Fecha de registro | Documento | | | | | |
| 1 | VALDIVIA DAVILA JOSE ERNESTO | INFORME CADISTA | INFOCA_25_1 | 23/10/2020 14:38 | | | | | | |
| 2 | VALDIVIA DAVILA JOSE ERNESTO | PROVEIDO | 000063-2020-CCCC-JVD | 23/10/2020 16:01 | | | | | | |

VI. CONSULTA EXPEDIENTES DE SOLICITUDES ADICIONALES

6.1. Consultar según criterios de búsqueda

En esta bandeja se encuentran los expedientes de solicitud de cambio de director, ampliación y renovación. El director podrá visualizar a detalle documentos emitidos y movimientos del expediente.

| Nro. | Oficina | Nro. referencia | Nro. expediente | Tipo de solicitud adicional | Nombre del proyecto | Administrado | Director proy. | F. inicio evaluación | Estado | Doc. emit. | Mov. exp. |
|------|--|-----------------|-----------------|-----------------------------|--|-----------------------|---|----------------------|------------|------------|-----------|
| 1 | Dirección Desconcentrada de Cultura de Cusco | 23552 | 2021-0000106 | AMPLIACIÓN | AMPLIACIÓN. SE AUTORIZA 1 HAYO 30 MAYO | DAVILA VILLAR RICHARD | CERÓN CHUQUIMAJIO, MANUEL | 20/04/2021 | ENVIADO | | |
| 2 | Dirección Desconcentrada de Cultura de Cusco | 23529 | 2021-0000100 | AMPLIACIÓN | AMPLIACION | DAVILA VILLAR RICHARD | CAMARGO ASARCA, JORGE SALUSTIO CAMARGO RIVERA, ROSA ANGELICA | 29/09/2021 | AUTORIZADO | | |
| 3 | Dirección Desconcentrada de Cultura de Cusco | 23489 | 2021-0000060 | CAMBIO DE DIRECTOR | CAMBIO DE RESIDENTE | DAVILA VILLAR RICHARD | CORDOVA ALCANTARA, CESAR RAFAEL CORDOVA LLACZA, ROBERT PAUL CROBENIVA LUISA | 10/02/2021 | ENVIADO | | |

VII. EMITIR DOCUMENTOS EN SGD

7.1. Ubicar proveído en SGPMA

El SGPMA reconoce los documentos emitidos en base a los proveídos o informes referenciados correctamente. Luego del envío/recepción inicial se genera el número de expediente; el administrado luego puede presentar adenda, levantamiento de observaciones por PVAC o mesa de partes **generando otro número de expediente**. Se recomienda que en el SGPMA ubiquen los proveídos generados y referenciados al expediente inicial.

| Perfil Nro. emisor | Persona emisor | Tipo documento | Nombre del documento | Fecha emisión | Adjunto |
|--------------------|--|------------------------------|----------------------|------------------|---------|
| 1 | ABOGADO ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO JOSE | CUADRO DE DOCUMENTOS LEGALES | CDLABG_28387_1 | 08/06/2020 18:02 | |
| 2 | CADISTA VALDIVIA DAVILA JOSE ERNESTO | REPORTE CADISTA | REPCA_28387_1 | 08/06/2020 17:56 | |
| 3 | OTRO VILLAR URDANIVIA BRISEIDA BARBARITA | PROVEIDO | 000001-2020-DDC ARE | 12/05/2020 06:01 | |
| 4 | OTRO VILLAR URDANIVIA BRISEIDA BARBARITA | PROVEIDO | 000002-2020-DDC ARE | 12/05/2020 06:01 | |
| 5 | OTRO VILLAR URDANIVIA BRISEIDA BARBARITA | PROVEIDO | 000003-2020-DDC ARE | 12/05/2020 06:01 | |

7.2. Atención de documento en el SGD

En documentos pendientes **No leídos/Recibidos** ubicar el proveído generado al momento de la asignación del expediente

Documentos de CCCC
Resumen de los documentos principales de CCCC.

- PARA DESPACHO 1
Documentos Administrativos listos para la Firma
- EN PROYECTO 1
Documentos Administrativos en proceso de elaboración
- RECIBIDOS 10
Documentos Recibidos
- NO LEIDOS 317
Documentos pendientes de recibir

O ingresar por **DOCUMENTOS/ Recepción de documentos:**



Ingresar número de **expediente inicial**, en estado seleccionar **TODOS** y luego dar clic en **BUSCAR**. El sistema muestra todos los documentos asociados a dicho expediente:

| ACCIONES | N° | FECHA EMISION | REMITENTE | TIPO DOC. | N° DOCUMENTO | DESTINATARIO | ASUNTO | NRO EXPEDIENTE | ESTADO |
|----------|----|---------------|---|-----------|------------------|------------------------------|--|----------------|---------------------------------------|
| | 1 | 17/08/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000199-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO | PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA) - PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO BASE CELULAR SOL | 2020-0000180 | DERIVADO Atendido con 3 documentos |
| | 2 | 17/06/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000201-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO | PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA) - PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO BASE CELULAR SOL | 2020-0000180 | NO LEIDO |
| | 3 | 17/06/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000202-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO | PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA) - PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO BASE CELULAR SOL | 2020-0000180 | NO LEIDO |
| | 4 | 17/06/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000203-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO | PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA) - PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO BASE CELULAR SOL | 2020-0000180 | NO LEIDO |
| | 5 | 07/07/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000209-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO | PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA) - PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO BASE CELULAR SOL | 2020-0000180 | NO LEIDO |

Dar clic en editar documento, recibir documento y seleccionar documento del profesional:



| ACCIONES | N° | FECHA EMISION | REMITENTE | TIPO DOC. | N° DOCUMENTO. | DESTINATARIO |
|----------|----|---------------|---|-----------|------------------|------------------------------|
| | 1 | 17/06/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000199-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO |
| | 2 | 17/06/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000201-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO |
| | 3 | 17/06/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000202-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO |
| | 4 | 17/06/2020 | COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO | PROVEIDO | 000203-2020-CCCC | CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO |

Editar Documento

RECEPCION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

Grabar Atender/Derivar Ver Documento Ver Anexos Seguimiento Anular Cerrar Salir

Expediente: Documento Administrativo
 Documento del Profesional 17/06/2020

Estado recepción: Año: 2020 Nro Recepción: 359 RECIBIDO Sin Etiqueta

Emisor: Remite: COORDINACION DE CERTIFICACIONES - ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO Elaboró: ESPINOZA CHAVEZ GIANCARLO

Destinatario: Dependencia: COORDINACION DE CERTIFICACIONES Personal: CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO

Documento: Tipo: PROVEIDO Número: 000202-2020-CCCC Fecha: 17/06/2020 14:16 Atender en: 0 días

Asunto: PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA) - PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO BASE CELULAR EL SOL

Trámite: PREPARAR INFORME Y Prioridad: NORMAL

Datos de Recepción: Ape.: CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO Fecha: 07/07/2021 11:31

Atención/Archivar: Fecha de Atención: Fecha de Archivar:

| Tipo Documento | Número de Documento | F. Emisión |
|----------------|---------------------|------------|
| SOLICITUD | S/N | 17/06/2020 |

Al seleccionar **Documento del profesional** el SGD mostrará en forma automática el **número de expediente** y en referencias el **número de proveído**:

EMISION DE DOCUMENTOS DEL PROFESIONAL

Grabar Generar Doc Firmar Doc. Cargar Doc. Ver / Cargar Anexos Anular Cerrar Salir

Expediente: 2020-0000180 Año: 2021 Nro Emisión: EN PROYECTO

Remite: Dependencia: COORDINACION DE CERTIFICACIONES Local/Sede/Agencia: DIRECCION DESCONCENTRADA CUSCO Firmado Por: CORDOVA LOPEZ DANIEL ALBERTO

Documento: Tipo: CCDC-DCL Número: 2021-0000180 Asunto: PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO (PMA) - PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO BASE CELULAR EL SOL Fecha: 07/07/2021 Atender en: 0 días

Destinatario: Dependencia Local Personal Trámite Indicaciones Prioridad

| Año | Tipo Documento | Emi/Rec | Nro. Documento | Fecha |
|------|----------------|---------|------------------|----------|
| 2020 | PROVEIDO | | 000202-2020-CCCC | 17/06/20 |

Continuar con la emisión del documento.